

《 学校法人追手門学院 公益通報・相談シート 》

(注意事項)

1. 匿名ではなく実名での通報を原則とします。

匿名の場合、調査結果の通知などができない、または事実関係の調査を十分に行うことができないことがあります

2. あなたのわかる範囲で通報内容を記入ください。全て埋める必要はありません。

3. 虚偽や他人を誹謗中傷する、あるいはその他不正な目的で通報を行った場合は、就業規則等により処分されることがあります。

通報者の氏名	記入日	年	月	日()
通報者の所属	<input type="checkbox"/> 教員 (学部・学科) _____ <input type="checkbox"/> 職員 (部署名) _____ (役職) _____ <input type="checkbox"/> 派遣職員 (部署名) _____ (派遣元) _____ <input type="checkbox"/> 委託職員 (部署名) _____ (委託元) _____ <input type="checkbox"/> その他 _____			
希望する連絡方法	<input type="checkbox"/> 電話 (自宅・職場・携帯・その他()) <input type="checkbox"/> FAX (自宅・職場・その他()) <input type="checkbox"/> メール (自宅・職場・携帯・その他()) <input type="checkbox"/> 郵送 (自宅・職場・その他()) <input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> その他 ()			
連絡先				
通報内容	① 通報対象者 _____ 部署 _____ ② 通報対象事実は _____ (生じている・生じようとしている・その他()) _____ (いつ) _____ (どこで) _____ (何を) _____ (どのように) _____ (何のために) _____ (なぜ生じたのか) _____ 対象となる法令違反等 _____ ③ 通報対象事実を知った経緯 _____ _____ ④ 通報対象事実に対する考え _____ _____ ⑤ 特記事項 _____ _____			
証拠書類の有無	あり (書面・電子媒体・その他()) ・ なし			
調査結果の通知	希望する ・ 希望しない (※匿名での通報の場合は通知できません)			